



554/GB

OPRICHTING STICHTING

Heden, zevenentwintig april tweeduizend vijf verscheen voor mij, mr. Guido Anne —
van den Bos, notaris te Nijkerk: _____

de heer mr. Jan Willem Lemstra, geboren te Goes op achttien januari _____
negentienhonderd zesenzeventig (18-01-1976), werkzaam en woonplaats kiezend —
ten kantore van genoemde notaris Van den Bos aan de Frieswijkstraat 64 te 3862 —
BM Nijkerk, gehuwd, te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

- a. de heer **GERARD JOHAN HERMAN POOLMAN SIMONS**, geboren te Arnhem
op negentwintig juni negentienhonderd zesenvijftig (29-06-1956), wonende —
Patijnlaan 138 te 3705 CJ Zeist (Europese Identiteitskaart nummer: —
T63146542, uitgegeven te Zeist op vijf april tweeduizend (05-04-2000)), _____
gehuwd, _____
- b. de heer **WILLEM ANTHONIE VAN HUNNIK**, geboren te Amersfoort op _____
vijfentwintig augustus negentienhonderd zevenentwintig (25-08-1927), _____
wonende De Genestetlaan 20 te 3705 BV Zeist (Nationaal Paspoort nummer: —
NE1508188, uitgegeven te Zeist op achtentwintig april tweeduizend drie (28—
04-2003)), gehuwd; _____
- c. de heer **mr. ERIK DICK BASTIAAN GROENEWEG**, geboren te Doetinchem op
zeven augustus negentienhonderd zestig (07-08-1960), wonende P.C. _____
Hooftlaan 32 te 3705 CJ Zeist (Nationaal paspoort nummer: ND6320469, _____
uitgegeven te Utrecht op zevenentwintig januari tweeduizend drie (27-01—
2003)), ongehuwd en geen geregistreerd partner; _____

welke comparant, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting op —
te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING BEHOUD SANATORIUMBOS-** _____
ZEIST. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zeist. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

De stichting heeft ten doel: _____

- a. het behouden en bewaren (in de huidige vorm en omvang) van het _____
Sanatoriumbos te Zeist, alsmede het versterken (naast het behouden en _____
bewaren) van de natuur-recreatieve, milieu-technische, cultuur-historische en —
monumentale waarde van gemeld bos; _____
het Sanatoriumbos is gelegen te Zeist, nabij de Oude Arnhemseweg 260; _____
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de —
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen —
aantal van ten minste drie bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures —
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden —
een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van _____
secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn —
bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____



Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en



- waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders. _____
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, —
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten —
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in
acht genomen. _____
 3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten —
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas —
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt —
bewaard. _____
 4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig —
uitgebrachte stemmen. _____
 5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren _____

Artikel 7 _____

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar —
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden; _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk —
handelende bestuurders. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan —
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van —
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te —
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de —
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken,
op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens —



gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd —
leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen —
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling —
behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde —
in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot —
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een —
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. —
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de —
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 —
van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het —
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de —
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het —
besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de —
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder —
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het —
Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het —
bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare —
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december —
tweeduizend vijf. _____

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de comparant dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: —
de heer Erik Dick Bastiaan Groeneweg, geboren te Doetinchem op zeven —
augustus negentienhonderd zestig, wonende P.C. Hooftlaan 32, 3705 CJ Zeist, —
penningmeester; _____
de heer Willem Anthonie van Hunnik, geboren te Amersfoort op vijfentwintig —
augustus negentienhonderd zevenentwintig, wonende De Genestetlaan 20, —
3705 BV Zeist, secretaris; _____



de heer Gerard Johan Herman Poolman Simons, geboren te Arnhem op _____
negentwintig juni negentienhonderd zesenvijftig, wonende Patijnlaan 138, —
3705 CJ Zeist, voorzitter; _____

Volmacht _____
Van voormelde volmachten blijkt uit een aan deze akte te hechten onderhandse —
akte _____
van volmacht. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Nijkerk op de datum in het hoofd van deze akte —
vermeld. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hem —
opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van
de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte —
te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit
de akte voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door —
de comparant en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

